

Bilaga 2: Ändringar i prislistan 2027

Tabell med föreslagna förändringar i avfallstaxan, utöver avgifter. I nedanstående tabell listas samtliga förändringar utöver justerade priser i den föreslagna avfallstaxan. Oförändrade delar har ej inkluderats.

Avsnitt	Förslag till förändring	Kommentar
	I ändringarna nedan visas tillagda ord understruken och borttagna ord visas med genomstrykning	
Hela dokumentet	Tilläggsavgifter har samlats i ett avsnitt och samtliga hänvisningar har uppdaterats så de hänvisar till avsnitt 7 istället för till avsnitt 7 och 8. Detta påverkar även rubriknumreringen för avsnitt 9-11 som blir 8-10 och hänvisningar till dessa avsnitt.	Uppdaterat avsnittsnummering och hänvisningar
Innehållsförteckning	Innehållsförteckning uppdaterad	Tillagd för bättre läsbarhet
1 Allmän information om avfallstaxan	<p>Bytt rubriknamn, tidigare Allmän taxeinformation. Underrubriker tillagda och texten ordnats under dessa i delvis annan turordning än tidigare. Beskrivande text har justerats utifrån att matavfallssortering är obligatoriskt: "I Göteborgs stads föreskrifter för avfall regleras avfallslämnarens och fastighetsägares skyldigheter, krav på sortering, i vilka områden tjänster erbjuds, <u>hämtningsintervall för olika kundkategorier och avfallsslag med mera</u>", "Till exempel vid sortering av matavfall så tillämpas årsavgiften för restavfall som är lägre än motsvarande avgift för blandat avfall.", "<u>Därutöver täcker de kostnader för information, administration samt planerings- och kapitalkostnader för avfallshantering.</u>"</p> <p>Information om veckor för sommarhämtning för aktuellt år flyttas till bättre informationskanaler som till exempel nyhetsbrev. Möjliggör anpassning i olika insamlingsområden.</p> <p>Sommarhämtning utförs <u>under sommarperioden som är 20 veckor lång och vanligen infaller från maj till och med september.</u></p> <p>för tjänster med hämtning var 14:e dag från vecka 18 till vecka 38 eller från vecka 19 till vecka 39, beroende på om tömningen sker på jämn eller udda vecka. För tjänster med hämtning varje vecka utförs sommarhämtning från vecka 19 till vecka 39.</p>	Förtydligande och uppdaterat på grund av lagändringar
2.1.3 Helårshämtning vid lite avfall eller egen kompost 2.1.6 Sommarhämtning vid lite avfall eller egen kompost	Rubrikerna har kompletterats "... vid lite avfall <u>eller egen kompost</u> " för att bättre spegla innehållet i avsnitten. 190 liters kärl har markerats med fotnot <i>inga nya abonnemang tecknas</i> , för att stärka miljöstyrningen genom att endast tillåta små kärl för kunder med lite avfall.	Förtydligad rubrik, begränsning av behållartyper
2.1.4	Justerad text för ökad tydlighet. För extra mycket avfall under lång tid kan följande tilläggs-tjänster komplettera tvåfackskärlen för rest- och matavfall. Följande tjänster kan på begäran komplettera det tvådelade kärlet när avfallsmängderna är extra stora under lång tid.	Justerad text
2.2.2 Helårshämtning 2.2.3 Sommarhämtning	60 liters säck för matavfall har markerats med fotnot <i>inga nya abonnemang tecknas</i> , för att begränsa antalet behållartyper	Begränsning av behållartyp
3 Avgifter för regelbunden avfallshämtning från flerbostadshus och verksamheter i område med viktdebitering	Den beskrivande texten har kompletterats med avgränsningar, förtydligande och en ny hänvisning: " <u>Alla tjänster erbjuds inte till alla verksamheter, beroende på avgränsningar i det kommunala ansvaret.</u> Tjänsterna och avgifter i detta avsnitt kan även användas av småhus med gemensam hämtning (grupphusområden, samfälligheter och liknande) och i vissa andra fall. Tilläggsavgifter för försvårad hämtning, felsortering <u>och blandat avfall</u> kan tillkomma (avsnitt 7 och 8). <u>När tätare hämtning än 1 gång per vecka används är avgiften förhöjd enligt avsnitt 10.3. Matavfall, restavfall, blandat avfall, förpackningar och returpapper Avfallslagen</u> kan även hämtas i container, se avsnitt 5."	Avgränsningar på grund av ny lagstiftning, förtydligande av texten samt tillagdhänvisning till avsnitt 10

3.2 3.3 3.4 3.6 3.7 3.8	Rubrikstrukturen har använts mer konsekvent så att den innehåller avfalls slag och behållartyp i samtliga underrubriker, exempelvis Kärlhämtning från flerbostadshus och verksamheter <u>Hämtning av mat- och restavfall i kärl</u> , <u>Hämtning av mat- och restavfall eller blandat avfall</u> med mobil sopsug. I de fall tjänsterna endast erbjuds till flerbostadshus och inte till verksamheter (och därmed avviker från högre rubriknivå) så framgår det av rubriken, till exempel " <u>Hämtning av sorterat förpackningsavfall från flerbostadshus i kärl</u> "	Förtydligt rubriksättning
3.1 Viktavgift	Kompletterat tabellen med att viktavgiften är 0 kronor även för förpackningsavfall och textilavfall	Förtydligande
3.2 Hämtning av mat- och restavfall i kärl 3.3 Hämtning av mat- och restavfall från markbehållare i samtliga hämtningsområden	Kolumner för blandat avfall har tagits bort och avgifterna för detta visas istället som tilläggsavgifter i avsnitt 7. Utifrån lagkrav om utsortering av matavfall erbjuds normalt inte tjänster för blandat avfall. Undantaget är när det finns en dispens, då debiteras tilläggsavgift enligt avsnitt 7.	Begränsning av avfalls slag
3.2 Hämtning av mat- och restavfall i kärl	Hänvisningen till en tilläggsavgift för ABP har tagits bort från 3.2 " <u>...försvårad hämtning, som dragväg och hantering av före detta livsmedel (ABP) kan tillkomma</u> ". Det är en ovanlig tilläggstjänst som kommer bli ännu ovanligare efter en förväntad ändring i miljöbalken beslutas och behövs därför inte som exempel på tilläggsavgifter.	Tagit bort exempel på hänvisning
3.2.2 Sommarhämtning	Tagit bort text om hämtningstider Sommarhämtning utförs från vecka 18 eller vecka 19 till vecka 38 eller vecka 39, beroende på om tömningen sker på jämn eller udda vecka.	Tagit bort informationstext
3.3 Hämtning av mat- och restavfall från markbehållare i samtliga hämtningsområden	Justerat informationen om innersäck sedan några kunder valt behållare där innersäck kan monteras, men där passande säckar saknas. <u>För vissa behållartyper i de behållare som är avsedda för innersäck så ingår innersäck och isättning av den.</u>	Förtydligande att innersäck inte alltid ingår
3.4 Hämtning av mat- och restavfall eller blandat avfall med mobil sopsug	Bytt plats på ord i texten för att lyfta fram att normalfallet är restavfall. <u>För restavfall och blandat avfall tillkommer viktavgift och dockningsavgift till hämtningsavgiften. Viktavgift och dockningsavgift tillkommer för blandat avfall och restavfall.</u>	Justerad text
3.6 Hämtning av returpapper från flerbostadshus i kärl och markbehållare	Returpapper och textil har delats upp under två rubriker. Tabellerna har justerat för att visa årsavgift istället för avgift per tömning. Fler detaljer om tillgängliga kärlstorlekar och hämtningsintervall visas för tjänsterna då dessa kommer utföras av andra aktörer med andra avtalsregleringar från slutet av första kvartalet 2027. Debiteringsrutinerna kommer därför ändras under året vilket avspeglas i beskrivningen " <u>Viktavgift ingår i avgiften. Tilläggsavgift kan tillkomma för felsortering och försvårad hämtning, till exempel dragväg. Se avsnitt 7. Under en övergångsperiod kommer tjänsten utföras av en av Kretslopp och vattens auktoriserade avfallshämtare. Då avser beloppen nedan maximal tömningsavgift och tilläggsavgifter debiteras enligt utförarens prislista. Avgifterna ska då betalas direkt till utföraren enligt dennes rutiner (avsnitt 10.5f). Dessa övergångsregler gäller även om containern enligt avsnitt 5 används</u> " " <u>Tjänsten beställs från en av Kretslopp och vattens auktoriserade avfallshämtare och utförs enligt överenskommelse med denne. Avgiften får högst uppgå till belopp enligt nedan och betalas direkt till utföraren enligt dennes rutiner (avsnitt 11.5f). Utförare av textilsamling kan vara momsbefriade vilket påverkar debiteringen. Viktavgift och kärlhyra ingår i priset. Avgift för försvårad hämtning, som dragväg, kan tillkomma enligt utförarens prislista.</u> "	Ändrad rubrik. Fler detaljer om tjänster för returpapper samt övergångsregler.
3.7 Hämtning av textilavfall i kärl	Returpapper och textil har delats upp under två rubriker.	Ny rubrik.
3.8 Hämtning av sorterat förpackningsavfall från flerbostadshus i kärl och markbehållare	Text och rubrik har uppdaterats för att tydliggöra att det avser avfall och att de olika förpackningsavfallen inte får blandas med varandra. Tabellerna har justerat för att visa årsavgift istället för avgift per tömning. Fler detaljer om tillgängliga kärlstorlekar och hämtningsintervall	Förtydligad rubrik. Fler detaljer om tjänsterna samt övergångsregler.

	<p>visas för tjänsterna då dessa kommer utföras av andra aktörer med andra avtalsregleringar från slutet av första kvartalet 2027. Debiteringsrutinerna kommer därför ändras under året vilket avspeglas i beskrivningen. Text om prissättning har strukit då den framgår av tabellerna.</p> <p><u>”Viktavgift och kärll ingår i avgiften. Tilläggsavgifter kan tillkomma för felsortering och försvårad hämtning, till exempel dragväg. Se avsnitt 7. Förpackningsavfallet ska sorteras i fem separata behållare. Även verksamheter som är samlokaliserade med bostäder och har anmält sig kan nyttja tjänsterna. Under en övergångsperiod kommer tjänsten att utföras av en av Kretslopp och vattens auktoriserade avfallshämtare. Då avser beloppen nedan maximal tömningsavgift och tilläggsavgifter debiteras enligt utförarens prislista. Avgifterna ska då betalas direkt till utföraren enligt dennes rutiner (avsnitt 10.5f). Dessa övergångsregler gäller även om container enligt avsnitt 5 används.”</u></p> <p><u>”Tjänsten beställs direkt från någon av Kretslopp och vattens auktoriserade avfallshämtare och utförs enligt överenskommelse med dessa. Avgiften får maximalt uppgå till belopp enligt nedan och betalas direkt till avfallshämtaren enligt dennes rutiner (avsnitt 11.5f). Viktavgift och kärllhyra ingår i priset. Avgift för försvårad hämtning, eller andra tillkommande tjänster exempelvis dragväg eller städning, kan tillkomma enligt överenskommelse med avfallshämtaren och omfattas inte av den maximala avgiften. Hämtning av förpackningar av plast och papper är gratis en gång per vecka eller mer sällan. Hämtning av förpackningar av metall och glas är gratis varannan vecka eller mer sällan. Hämtningar utöver dessa debiteras. I vissa fall beställs hämtning istället genom Kretslopp och vatten, då betalas avgift enligt detta avsnitt (3.7) till kommunen (se avsnitt 11.5e) och tilläggsavgift för försvårad hämtning eller felsortering kan tillkomma enligt avsnitt 7 och 8. Verksamheter som är samlokaliserade med bostäder kan nyttja tjänsterna, men övriga verksamheter kan inte det.”</u></p>	
3.8.1 Helårshämtning 3.8.2 Sommarhämtning	<p>Lagt till begränsning för markbehållare. Eftersom hämtning av förpackningar utförs helt utan kostnad förtydligas att detta bara avser normal nivå med genomsnittlig fyllnadsgrad över 70 procent, för att inte de gratis hämtningarna ska missbrukas och ge extra transportarbete. Om så sker debiteras tömningen med avgiften för restavfall.</p> <p><u>*Med normalnivå för förpackningar genomsnittlig fyllnadsgrad över 70 procent. Hämtningar utöver detta debiteras med avgiften för restavfall.</u></p>	Begränsning av antalet fria hämtningar.
4.1 Kärll- och säckhämtning i villor och radhus	Tjänster med 125-liters säck har markerats med fotnot <i>inga nya abonnemang tecknas</i> , då den inte passar bra i säckhållaren och därför kommer utgå ur sortimentet.	Begränsning av behållartyper
4.1.3 Sommarhämtning	Tagit bort text om hämtningstider Sommarhämtning utförs från vecka 18 eller vecka 19 till vecka 38 eller vecka 39, beroende på om tömningen sker på jämn eller udda vecka.	Tagit bort informationstext
4.2 Kärllhämtning i flerbostadshus och hos verksamheter	Strukit information om blandat avfall då inga nya tjänster tecknas. <u>”Restauranger kan ha max 370 liters kärll för blandat avfall och Verksamheter kan ha max 140 liters kärll för matavfall.”</u>	Uppdaterat information
4.2.2 Sommarhämtning	Tagit bort text om hämtningstider Sommarhämtning utförs från vecka 18 eller vecka 19 till vecka 38 eller vecka 39, beroende på om tömningen sker på jämn eller udda vecka.	Tagit bort informationstext

4.3 Extra hämtning av kärl och säckar	Raden om avgift för extratömning av 660-liters kärl har strukits ur tabellen då kärlstorleken inte erbjuds i Södra skärgården och därför inte behöver tömmas extra.	Begränsning av behållartyper
5.1 Avgift för hämtning av avfall i container och liknande	Kompletterat med att det avser mobil markbehållare. Hyra tillkommer om container eller <u>mobil</u> markbehållare	Förtydligande
5.1.1 Viktavgift	Kompletterat med avgiften 0 kronor för förpackningsavfall och returpapper. Kompletterat fotnoten med att bygg- och rivningsavfall av plast kan hämtas med container eller storsäck i Södra skärgården. <u>"enbart genom tjänsten med bärhjälp (6.1) förutom i skärgården där container och storsäck används."</u>	Förtydligande
5.1.2 Avgift för transport och tömning	Beskrivit övergångsregler för förpackningsavfall <u>"Under en övergångsperiod kommer förpackningsavfall hämtas av en auktoriserad avfallshämtare. Då avser beloppen nedan maximal avgift och tilläggsavgifter debiteras enligt utförarens prislista."</u> Kompletterat tabellerna med tjänster för returpapper och förpackningsavfall. Eftersom hämtning av förpackningar utförs helt utan kostnad förtydligas att detta bara avser normal nivå, för att inte de gratis hämtningarna ska missbrukas och ge extra transportarbete. <u>"Förpackningsavfallet ska vara sorterat i fem avfallsslag. Med normalnivå för förpackningar avses genomsnittlig fyllnadsgrad över 70 procent. Tömningar utöver detta debiteras med avgiften för restavfall."</u>	Kompletterat med tjänster för returpapper och förpackningar
5.2 Tilläggstjänster, hyra och lägenhetsavgift för containere	Förtydligat text om ordinarie hämtningssystem. <u>"När container används som ordinarie hämtningssystem för restavfall eller blandat avfall..."</u>	Förtydligande
5.2 Tilläggstjänster, hyra och lägenhetsavgift för containere	Tjänster som endast ska erbjudas under ett eventuellt godkänt kommunalt andrahandsansvar efter en kommande ändring av miljöbalken har fått följande fotnot	Kommande begränsning av tjänster.
7.1 Försvårad hämtning av säck och kärl	<u>"I det fall miljöbalken anger att ansvaret för detta avfall ej längre faller på kommunen så erbjuds denna tjänst endast vid godkänt kommunalt andrahandsansvar"</u>	
9.1 Planerad slamsugning med fast intervall		
9.2 Enstaka slamsugning mobila toaletter och filter från fosforfälla		
9.4 Hämtning av spillfett		
6.5 Extra hämtning av avfall i område ett	Förtydligat att extrahämtning för förpackningar sker inom fem arbetsdagar. "Extra hämtning utförs inom tre arbetsdagar, <u>med undantag för tvådelade kärl för förpackningar som hämtas inom fem arbetsdagar."</u>	Förtydligat.
6.8 Särskilda evenemangstjänster	Raden om hyrkärl i tabellen har flyttats från högst upp till längst ned för att de vanligaste evenemangstjänsterna ska visas överst och underlätta läsning av tabellen.	Flyttat en rad
6.8 Särskilda informationstjänster	Nytt avsnitt. Inkluderat de miljöinformatörer som förvaltningen erbjuder till flerbostadshusägare i taxan.	Inkluderat informationstjänster i taxan
7 Tilläggsavgifter	Två tidigare avsnitt har lagts samman i ett avsnitt och kompletterats med tilläggsavgifter för blandat avfall. <u>"Tilläggsavgifter för försvårad hämtning av säck och kärl"</u> <u>"Tilläggsavgifter för försvårad hämtning av säck och kärl"</u> <u>"Tilläggsavgifter Tilläggsavgifter debiteras utöver avgifterna i avsnitt 2 till 6."</u>	Nytt gemensamt avsnitt för olika slags tilläggsavgifter.
7.1 Försvårad hämtning av säck och kärl	Förtydligande att det avser respektive uppställningsplats för kärlet och fordonet. "Med dragväg menas avståndet mellan kärlet och hämtningsfordonets uppställningsplatser."	Förtydligande
7.2 Felsorterat avfall	Beskrivningen i avsnittet felsorterat avfall har förändrats utifrån ändrade juridiska bedömningar avseende krav på underlag när felsorteringsavgifter ska debiteras. Färre felsorteringsstillfällen debiteras än tidigare. Returpapper har lagts till i tabellen.	Förändringar i tillämpningen

	<p>Ändrad beskrivning: ” <u>Vid felsortering debiteras i vissa fall felsorteringsavgifter. Avfallet observeras vid tömning och felsorteringen klassificeras i olika nivåer, beroende på mängd och typ av fel. Vid en allvarlig felsortering behöver kunden åtgärda felet och kontakta kundservice innan tömning kan utföras, detsamma gäller vid stor felsortering i förpackningsavfall av glas eller metall. Stor felsorteringsavgift debiteras flerbostadshus, verksamheter och småhus med gemensam hämtning (till exempel grupphusområden) som använder tjänster enligt avsnitt 3, 4.2 eller 5 och avgiften inkluderar tömning av behållaren inom tre arbetsdagar (gäller ej förpackningsavfall av glas och metall). Viktavgift debiteras enligt ordinarie avgift för tjänsten. För eventuella extra behandlingskostnader eller saneringsarbete på grund av allvarligt felsorterat material som inte upptäcks vid hämtning debiteras samtliga kundkategorier en avgift motsvarande den uppkomna kostnaden.</u></p> <p>”Renhållningspersonalen kontrollerar om möjligt innehållet i behållaren inför varje tömning. Beroende på hur mycket felsorterat material som observeras och vad det består av klassificeras felsorteringen i tre olika nivåer. Vid en liten felsortering töms behållaren direkt och vid en stor felsortering töms behållaren som restavfall inom tre arbetsdagar. För en liten eller stor felsortering debiteras viktavgift enligt ordinarie avgift för tjänsten. En allvarlig felsortering innebär att behållaren inte kan tömmas, då behöver kunden åtgärda felsorteringen och därefter kontakta kundservice innan en extratömning kan beställas eller tömning utföras vid ordinarie tillfälle. När otillåtet avfall medför saneringsarbete på mottagningsanläggningen utgår extra behandlingsavgift med 6 041 kr per tillfälle med moms (4 833 kr utan moms).”</p>	
7.3 Blandat avfall	<p>Nytt avsnitt med tilläggsavgifter som ersätter tidigare förhöjda årsavgifter i avsnitt 3 för blandat avfall. Eftersom det är ett litet fåtal kunder som har sommartjänster för blandat avfall redovisas tilläggen för sommarperioden endast som en andel av helårsavgifterna. Tillkommande text:</p> <p><u>”Blandat avfall</u></p> <p><u>Tilläggsavgifter debiteras för flerbostadshus och verksamheter med dispens från utsortering av matavfall som använder tjänster för restavfall. Tilläggsavgift används om det inte finns en förhöjd avgift för blandat avfall för vald hämtning i avsnitt 3. Restauranger kan inte ha större kärl än 370 liter för blandat avfall. Beloppen nedan avser helårshämtning, för sommartjänster betalas 56 procent av helårsavgiften i tillägg.”</u></p>	Förändrad debitering av förhöjda avgifter för blandat avfall
8 Avgift för lämning av avfall till återvinningscentraler	<p>Justerat första delen av beskrivningen för att förtydliga att avfallsslagen som inte får lämnas ska hämtas och för att täcka in en ändring i avfallsföreskrifterna om anlita transportör. ”Matavfall, restavfall, blandat avfall och avfall från avloppsanläggningar kan ej lämnas på återvinningscentralerna, dessa avfallsslag ska hämtas (avsnitt 2-5 och 9) med tjänsterna som finns i avsnitt två till fem... .. Vuxna som är folkbokförda i Göteborg har rätt till fria besök för lämning av <u>avfall från sitt eget hushåll sitt avfall</u> på återvinningscentralerna... .. <u>När hushållen använder en godkänd transportör för lämning av sitt avfall på återvinningscentralerna har en sådan transportör fria besök. ...”</u></p>	Förtydligande samt justerad reglering enligt en förändring i avfallsföreskrifterna
9.2 Enstaka slamsugning, mobila toaletter och filter från fosforfälla	<p>Förtydligat att efter klockan 15 kan tömning beställas av jouren. ** Akuta tömningar ska beställas senast kl. 15.00, därefter endast jour.</p>	Förtydligande
9.4 Hämtning av spillfett	<p>Helt nytt avsnitt. Tjänster för spillfett tillkom under 2025 och debiteras sedan dess med tillfälliga maxavgifter enligt ett delegationsbeslut.</p>	Tillagt nya tjänster.

<p>10 Särskilda bestämmelser</p>	<p>Justerat beskrivningen om delade tjänster grundavgifter så den stämmer bättre med hur de kan hanteras i verksamhetssystemet och visas på fakturan. Förändringen innebär ingen ändrad debiteringsmodell för kunder som använder gemensamma behållare.</p> <p>2) <u>Grundavgifter för fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare med delade tjänster</u> <u>När en tjänst för hämtning i avsnitt 2 eller 4.1 nyttjas för gemensam hämtning görs avdrag med en grundavgift från tjänstens årsavgift. I stället tillkommer en grundavgift per fastighet:</u></p> <p>2) Fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare med delade tjänster. När tjänster för hämtning enligt avsnitt 2 eller 4.1 nyttjas för gemensam hämtning betalas ordinarie avgift enligt relevanta avsnitt. För varje tjänst tillkommer per fastighet utöver första fastigheten:</p>	<p>Förtydligande om hur avgifter tas ut när grannar delar en tjänst.</p>
<p>10 Särskilda bestämmelser</p>	<p>Punkten 3)a) för tät hämtning har förtydligats att det endast avser tjänster i avsnitt 3 och 4 och hur avgiften ska beräknas för tät hämtning av förpackningsavfall.</p> <p><u>För flerbostäder och verksamheter som använder tjänster i avsnitt 3 eller 4 men med tätare hämtning än vad som finns prissatt i tabellerna debiteras en förhöjd årsavgift för hämtning.</u></p> <p><u>För förpackningsavfall beräknas avgiften genom att årsavgiften för 2 gånger/vecka multipliceras med antalet hämtningar per vecka minus 1.</u></p> <p><u>För övriga avfallslag beräknas avgiften...</u></p> <p><u>För varje hämtningsställe med tätare hämtning än en gång per vecka debiteras en förhöjd avgift. Den totala årsavgiften beräknas...</u></p> <p>Punkten 5)f) om vart avgiften ska betalas när utföraren är auktoriserad har uppdaterats med nya hänvisningar och vad som gäller under övergångsperiod.</p> <p><u>För tjänster där utföraren är auktoriserad, det vill säga <u>textil enligt 3.7, grovavfall enligt avsnitt 6.1.2 samt spillfett enligt 9.4 grovavfall från bostad med bärhjälp enligt avsnitt 6.1, hämtning av returpapper eller textil enligt 3.6 och hämtning av förpackningar enligt 3.7, betalar avfallslämnaren avgift direkt till utföraren. Detsamma gäller för förpackningar och returpapper enligt 3.6, 3.8 och 5.1 under den övergångs då utföraren är auktoriserad.</u></u></p>	<p>Förtydligt vilka tjänster som omfattas av tät hämtning och kompletterat med beräkning för förpackningsavfall. Uppdaterat avsnittet om betalning till utföraren vid auktorisation.</p>